

Приватне акціонерне товариство «ДАТАГРУП», що включене до Реєстру постачальників електронних комунікаційних мереж та послуг за № 1641 (надалі – "ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР"), в особі

., з однієї сторони, та _____ (надалі – «АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ»), в особі _____, що діє на підставі _____, з другої сторони, надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про надання електронних комунікаційних послуг (надалі – «Договір») про наступне:

Терміни і визначення

Домен – певна зона в системі доменних імен Інтернет, виділена РЕЄСТРАНТУ домена (юридичній або фізичній особі) для цілей забезпечення доступу до інформації, що надається в Інтернеті, що належить РЕЄСТРАНТУ домена.

Доменне ім'я – символічне позначення, яке служить для адресації вузлів мережі Інтернет і розташованих на них мережевих ресурсів (веб-сайтів, серверів електронної пошти, мережевих сервісів) в зручній формі.

Реєстрація домена – внесення інформації про домен і його РЕЄСТРАНТА в Реєстр доменних імен з метою забезпечення ексклюзивності використання домена, а також, отримання прав на адміністрування домена РЕЄСТРАТОРОМ. Послуга реєстрації домена вважається наданою після внесення інформації в Реєстр.

Реєстратор - особа, що надає РЕЄСТРАНТУ послуги з реєстрації та супроводу доменного імені.

Реєстрант – особа, в інтересах якої здійснюється реєстрація та делегування приватного доменного імені. Реєстрант домена визначає організацію, яка здійснює технічний супровід домена.

Делегування домена – внесення до зони інформації про домен і вказані РЕЄСТРАНТОМ DNS-серверах, які відповідають домену та які забезпечують функціонування домена.

Адміністрування домена – визначення порядку використання домена, організація технічного супроводу домена, організація оплати за послуги забезпечення функціонування домена.

Адміністратор публічного домену – юридична особа, з якою ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ укладено договір про надання послуг з адміністрування доменних імен в публічних доменах та яка здійснює заходи з адміністративного супроводу публічного домену та забезпечення його працездатності.

Період реєстрації – час, впродовж якого забезпечується зберігання інформації про домен в Реєстрі доменних імен.

Сайт - сукупність www сторінок, розміщених в мережі або в Інтернеті.

Сайт ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА – Інтернет сторінки, розміщені за адресою www.datagroup.ua

Трафік – сукупний об'єм даних (файли, пошта, і ін.), який проходить через сервер впродовж певного часу.

Хостинг – послуга надання дискового простору для фізичного розміщення даних на сервері ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

PHP — мова програмування, створена для генерування HTML-сторінок.

CGI — стандарт інтерфейсу, використовуваного для зв'язку зовнішньої програми з web-сервером. Програму, яка працює по такому інтерфейсу спільно з web-сервером, називають шлюзом, хоча багато хто вважає за краще назви "скрипт" (сценарій) або "CGI-програма".

MYSQL — вільна система управління базами даних.

FTP — протокол, призначений для передачі файлів в комп'ютерних мережах. FTP дозволяє підключатися до серверів FTP, переглядати вміст каталогів і завантажувати файли з сервера або на сервер.

POP3 — протокол поштового відділення, використовується поштовим клієнтом для здобуття повідомлень електронної пошти з сервера. Зазвичай використовується в парі з протоколом SMTP.

SMTP — мережевий протокол, призначений для передачі електронної пошти в мережах TCP/IP.

IMAP — протокол прикладного рівня для доступу до електронної пошти. Аналогічний POP3, тобто служить для роботи з вхідними листами, проте забезпечує додаткові функції, зокрема, можливість провести пошук по ключовому слову, не зберігаючи пошту в локальній пам'яті.

Логін – унікальний для web-сервера ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА набір букв і цифр, які у поєднанні з паролем служать ідентифікатором АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА.

Пароль – набір букв і цифр, які у поєднанні з Логіном дозволяють АБОНЕНТОВИ/РЕЄСТРАНТУ входити в систему ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

Спам це:

- масова розсилки інформації рекламного, комерційного або агітаційного характеру іншим користувачам мережі без їх на те згоди;
- розміщення в будь-якій конференції або форумі повідомлень рекламного, комерційного або агітаційного характеру, окрім випадків, якщо такі повідомлення дозволені правилами такої конференції або форуму, або ж їх розміщення заздалегідь було погоджено з власниками або адміністраторами такої конференції або форуму;
- розсилка інформації одержувачам, які заздалегідь виявили своє небажання отримувати таку інформацію;
- використання власних або наданих інформаційних ресурсів (поштових скриньок, адрес електронної пошти, сторінок www і так далі) як контактні дані при здійсненні будь-якої з вище перелічених дій, незалежно з якої точки мережі були здійснені дії.

Спамер - особа, яка займається розсилкою спаму.

Послуга (Послуги):

- надання АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ логіна, який дозволить йому розміщувати дані на сервері ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА;
- надання АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ дискового простору та інших технічних ресурсів на сервері ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА згідно з вибраним тарифним планом;
- реєстрація, делегування та супровід доменного імені;
- трансфер доменного імені;
- надання поштової скриньки.

Загальні Умови та положення про порядок надання електронних комунікаційних послуг ПрАТ «ДАТАГРУП» (Загальні Умови) - є невід'ємною складовою частиною укладеного між ДАТАГРУП та АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ Договору. Підпис АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА на Договорі, акцептування в електронному вигляді та/або укладання Договору в

інший спосіб, не заборонений чинним законодавством України, свідчить про ознайомлення та надання згоди АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА з Загальними Умовами і взяття АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ зобов'язань щодо виконання умов укладеного Договору та Загальних Умов, визначають основні правила та порядок надання ПрАТ «ДАТАГРУП» електронних комунікаційних послуг та послуг, пов'язаних технологічно з електронними комунікаційними послугами, встановлюють загальні положення надання ДАТАГРУП та отримання АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ Послуг і, зокрема, встановлюють порядок первинного Замовлення АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ Послуг, права та обов'язки Сторін, порядок укладання, зміни, припинення дії Договору та/або Додатка(ів)/Угод(и) до Договору, та/або Додаткової(-их) угоди до Договору, подальшого абонентського обслуговування, регулюють відносини між ДАТАГРУП та АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ, порядок розрахунків, відповідальність сторін тощо. У всьому, що не передбачено Загальними Умовами, Сторони керуються умовами Договору та чинного законодавства України. Загальні Умови опубліковані на офіційному веб-сайті ПрАТ «ДАТАГРУП» - [http:// www.datagroup.ua](http://www.datagroup.ua).

1. Предмет Договору

1.1. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР надає електронні комунікаційні Послуги передбачені в Додатках до Договору, які є його невід'ємною частиною.

1.2. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР та АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ гарантують, що представники ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА та АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА, підписують цей Договір від імені ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА та АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА відповідно, належним чином вибрані, наділені достатніми повноваженнями, які не скасовані, не обмежені, не оспорується третіми особами, всі внутрішні процедури ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА та АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА відповідно, необхідні для реалізації цих повноважень, виконані в повному об'ємі і належним чином.

2. Ціни і порядок оплати Послуг

2.1. За послуги, що надаються відповідно до цього Договору, АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ сплачує ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРУ за тарифами, які зазначені в Додатках до Договору. Оплата послуг проводиться в повному обсязі та не пізніше дати вказаної у рахунку ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ оплачує рахунок шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

2.2. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ самостійно несе відповідальність за правильність і своєчасність здійснюваних ним платежів за послуги, які надає ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР згідно з цим Договором.

2.3. Всі банківські комісійні витрати за оплату рахунків ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА оплачуються АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ, якщо способом оплати не передбачається інше.

2.4. При зміні банківських реквізитів ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА з моменту повідомлення нових реквізитів за допомогою електронної пошти і публікації на сайті ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА, АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ самостійно несе відповідальність за подальші платежі, сплачені по старих реквізитах.

2.5. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР може змінювати тарифи на надання Послуг. У разі підвищення тарифів ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР попереджає АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про зміну тарифів в письмовій формі (або електронною поштою) за 30 (тридцять) днів до введення даних змін. У разі неотримання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ протягом 10 днів з дати попередження про зміну тарифів письмового повідомлення від АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про незгоду з новими тарифами, нові тарифи вважаються погодженими з АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ та починають застосовуватись з дати, що вказується в повідомленні про зміну тарифів. У разі отримання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ в зазначений строк письмового повідомлення від АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про незгоду з новими тарифами, послуга/послуги, з тарифами на яку/які АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ не згодний, припиняється надаватись АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ з дати отримання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ письмового повідомлення від АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про незгоду з новими тарифами.

3. Порядок здачі і приймання

3.1. Здача-приймання виконаних робіт (послуг) здійснюється за актом, підписаним Сторонами.

3.2. Акт здачі-приймання виконаних робіт (послуг) підписується в наступному порядку:

3.2.1. Після надання послуг зазначених в п.1 чинного Договору, ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР протягом 10 робочих днів передає на адресу АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА акт здачі-приймання виконаних робіт (послуг).

3.2.2. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ протягом 5 робочих днів з дати отримання акту здачі - приймання виконаних робіт (послуг) зобов'язаний надати ПОСТАЧАЛЬНИКУ/РЕЄСТРАТОРУ підписаний акт або мотивовану відмову у прийнятті робіт (послуг).

3.2.3. У разі мотивованої відмови АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА у прийнятті робіт (послуг), Сторонами протягом 3 робочих днів складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і строком виконання.

3.2.4. У разі неодержання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ підписаного АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ акту або мотивованої відмови у прийнятті робіт (послуг) протягом 5 робочих днів з дати отримання АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ акту здачі-приймання виконаних робіт (послуг), роботи (послуги) вважаються виконаними ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ належним чином та прийнятими АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ повністю.

4. Права і обов'язки Сторін

4.1. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ має право:

4.1.1. Отримувати різні Послуги, що пропонуються АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ може в будь-який час внести зміни в асортимент Послуг шляхом підписання Додаткової угоди до Договору та відповідного Додатку (Замовлення на Послуги). АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ не має права на отримання нових Послуг у разі наявності у нього заборгованості перед ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ.

4.1.2. Отримувати інформацію про Послуги за телефоном, поштою, у відділі продаж ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА, за допомогою засобів електронного зв'язку.

4.1.3. Повідомляти ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА про будь-які претензії, пов'язані з наданням Послуг, або рахунками, що виставляються за Послуги.

4.2. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ зобов'язується:

4.2.1. Використовувати послуги ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА відповідно до чинного законодавства України та не покладати відповідальність на ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА за будь-які збитки або шкоду, завдану АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ або третім особам у результаті користування Послугами ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

4.2.2. Вчасно оплачувати послуги, надані ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ.

4.2.3. Не покладати на ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА відповідальність за видалення або пошкодження даних АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА на сервері ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

4.2.4. Не чинити зловмисних дій, спрямованих на несанкціоновану зміну стандартного порядку роботи технологічного устаткування ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА або ж на дискредитацію ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

4.2.5. Не використовувати послуги, що надаються ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ:

- для розсилки спаму; масових розсилок за допомогою електронної пошти, а також оточень ICQ, IRC, SMS, MMS і ін.
- для сканування портів інших серверів підключених до мережі Інтернет.

4.2.6. Надавати та вказувати повну, достовірну і коректну інформацію про себе та свої реквізити, у тому числі свої контактні дані, а в разі їх зміни - невідкладно інформувати про це в порядку, визначеному законодавством.

4.2.7. Невідкладно письмово повідомляти ПОСТАЧАЛЬНИКУ/РЕЄСТРАТОРУ про зміну поштових або платіжних реквізитів, зміну назви, форми власності, контактних даних та іншої інформації про себе і зміни уповноваженої особи, що підписала Договір та Додатки до нього (для юридичних осіб) та про зміни прізвища, місця проживання, контактного телефону (для фізичних осіб) з дати настання цих обставин.

4.2.8. Припинення дії чинного Договору не звільняє АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА від зобов'язання сплатити ПОСТАЧАЛЬНИКУ/РЕЄСТРАТОРУ заборгованість за надані Послуги.

4.2.9. У випадку реєстрації та супроводу приватних доменних імен другого рівня в домені .UA, приватних доменних імен третього рівня в публічному домені COM.UA, KYIV.UA, KIEV.UA, IVANO-FRANKIVSK.UA, IF.UA, POLTAVA.UA, PL.UA, UZHNOROD.UA, UZHGOROD.UA, UZ.UA, ZAKARPATTIA.UA дотримуватися умов Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA (.UA Domain Name Dispute Resolution Policy), Правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA (Rules for .UA Domain Name Dispute Resolution Policy) та Додаткових правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності (World Intellectual Property Organization Supplemental Rules for .UA Domain Name Dispute Resolution Policy), які опубліковані за посиланням <https://hostmaster.ua/policy/ua-drp>.

4.2.10. Підписуючи даний Договір АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ погоджується, що спори, перелік яких наведений в параграфі 4 Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, які виникають із третіми особами щодо приватного доменного імені другого рівня в домені .UA, приватного доменного імені третього рівня в публічному домені COM.UA, KYIV.UA, KIEV.UA, IVANO-FRANKIVSK.UA, IF.UA, POLTAVA.UA, PL.UA, UZHNOROD.UA, UZHGOROD.UA, UZ.UA, ZAKARPATTIA.UA реєстрантом яких він є, будуть вирішуватися у порядку обов'язкового адміністративного провадження Центром ВОІВ з арбітражу та посередництва.

4.2.11. Підписуючи даний Договір АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ погоджується, що його доменне ім'я може бути заблоковане, видалене або передделеговане ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ у порядку, передбаченому Політикою вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA та Додатковими правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності, у тому числі на виконання рішень Адміністративної комісії Центру ВОІВ, прийнятих у відповідності до Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA та Додаткових правил Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності.

4.2.12. не вчиняти дії з розміщення цифрового контенту з порушенням авторського права та/або суміжних прав третіх осіб;

4.3. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР має право:

4.3.1. Повністю або частково припинити надання Послуг в наступних випадках:

- У разі повної або часткової несплати в зазначений термін послуг ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.
- Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР вважає будь-які дії, вчинені АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ або третіми особами через Послуги такими, що завдають або такими, що здатні завдати шкоди ПОСТАЧАЛЬНИКУ/РЕЄСТРАТОРУ, або третім особам, або нормальному функціонуванню комп'ютерних мереж ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.
- У разі, коли АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ був викритий у зловмисних діях (злом, атака, спамінг та ін.), спрямованих на несанкціоновану зміну стандартного порядку роботи технологічного устаткування ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА або ж на дискредитацію ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.
- Здійснення АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ дій, які обмежують або перешкоджають доступ іншим користувачам послуг, а також спроб несанкціонованого доступу до ресурсів ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА та до інших систем, доступних через мережу Інтернет.

4.4. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР зобов'язується:

4.4.1. Надавати Послуги, передбачені в Додатках до Договору.

4.4.2. Інформувати АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про зміну тарифів на Послуги в порядку, визначеному п.2.5. Договору. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ не звільняється від оплати Послуг, наданих ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ, якщо з незалежних від ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА причин, він не був ознайомлений із зміною тарифів.

4.4.3. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР залишає за собою право без додаткових попереджень змінювати перелік безкоштовних програм і функцій.

4.4.4. Не розголошувати і не використовувати інформацію, що стосується діяльності АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА, яка стала йому відома під час виконання цього Договору, якщо інше не передбачено чинним законодавством України та даним Договором.

4.4.5. Служба технічної підтримки ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА не зобов'язана надавати консультації по загальному програмному забезпеченню, інформацію про яке можна отримати з відповідних посібників користувача відносно даного програмного забезпечення.

4.4.6. Не пізніше, ніж за 1 (одну) добу попереджати АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА про проведення профілактичних і ремонтних робіт, розсилаючи відповідні попередження на адресу електронної пошти АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА, а також не переривати роботу dns ftp-сервера більш, ніж на 6 годин одноразово, і більш, ніж на 36 годин сумарно протягом місяця.

5. Відповідальність сторін

5.1. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР не несе відповідальність:

5.1.1. За затримки в наданні Послуг, якщо вони були викликані діями АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА і/або третьої сторони.

5.1.2. За будь-які збитки (включаючи втрачену вигоду) або шкоду, що поніс АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ або треті особи під час використання або не використання послуг ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

5.1.3. За зміст, правдивість і актуальність будь-якої інформації, яка приймається або передається при використанні Послуг.

5.1.4. За справність устаткування і програмного забезпечення, яке використовується АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ, якщо інше не погоджене додатково.

5.1.5. За технічний стан мережі, до якої підключений АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ.

5.1.6. За зміст інформації, що належить АБОНЕНТУ/РЕЄСТРАНТУ.

5.1.7. За цілісність, достовірність і наявність сайтів і даних АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА на сервері ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА.

5.1.8. За наслідки, що виникли в зв'язку з використанням АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ неліцензованого програмного і технічного забезпечення.

5.1.9. За наслідки, що виникли в зв'язку з некваліфікованими діями АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА, при використанні хостингу і експлуатації віртуального виділеного сервера.

5.1.10. За відмову Реєстратора від реєстрації замовленого АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ домена, а також, за надання АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ неповних (неточних) даних для здійснення реєстрації домена. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР не несе відповідальність за можливе заняття домена іншим реєстрантом. У випадку, коли на реєстрацію обраного доменного імені були подані декілька заявок, пріоритетність визначається часом подання.

5.1.11. При наданні АБОНЕНТОВИ/РЕЄСТРАНТУ послуг, ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР не гарантує працездатність системи і наявність ресурсів, згідно з вибраним АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ тарифним планом, якщо проводилися які-небудь зміни з боку АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА в налаштуваннях системних і службових файлів.

5.1.12. За працездатність і придатність до використання програмного і апаратного забезпечення, розробленого третьою стороною.

5.1.13. Перед АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ за наслідки вжиття заходів, передбачених статтею 56 Закону України «Про авторське право і суміжні права».

5.1.14. За порушення АБОНЕНТОМ/РЕЄСТРАНТОМ авторського права і (або) суміжних прав.

5.2. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ несе відповідальність:

5.2.1. За порушення діючого законодавства, вчинене ним або третім особам шляхом використання Послуг ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА;

5.2.2. За недотримання термінів і порядку оплати Послуг.

6. Передача прав і обов'язків

6.1. Кожна зі сторін може передавати свої права за даним Договором цілком або частково своїм правонаступникам, філіям, дочірнім підприємствам або іншим особам, про що інша сторона повинна бути письмово повідомлена не менш, ніж за 30 днів до передачі.

6.2. Зобов'язання за даним договором можуть бути передані лише з письмової згоди іншої Сторони.

7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання було наслідком дії обставин непереборної сили. До обставин непереборної сили належать: війна, страйки, пожежі, вибухи, повені чи інші стихійні лиха; оголошення ембарго, інші дії чи бездіяльність органів влади та/або управління України чи інших країн, підприємств, установ, організацій, які безпосередньо впливають на виконання Сторонами їх обов'язків.

7.2. Сторони зобов'язані письмово, не пізніше 48 годин з моменту настання обставин непереборної сили, повідомити одна одну про настання таких обставин, якщо вони перешкоджають належному виконанню Договору. Підтвердженням настання обставин непереборної сили є офіційне підтвердження таких обставин Торгово-промисловою палатою України.

8. Строк дії і умови розірвання Договору

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє 1 рік. Договір вважається продовженим на кожен подальший рік і на таких же умовах, якщо жодна із сторін не заявить письмово (рекомендованим листом) про його розірвання за 30 календарних днів до дати закінчення строку дії Договору.

8.2. Цей Договір може бути розірваний на підставі пунктів 4.3 і 7, а також кожна із Сторін може припинити дію Договору або будь-якого з його додатків, письмово попередивши про це іншу Сторону за 30 днів.

8.3. Розірвання Договору не звільняє Сторони від повного виконання фінансових зобов'язань, передбачених Договором.

8.4. Дія Договору припиняється в наступних випадках:

8.4.1. за взаємною згодою Сторін, шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору;

8.4.2. у випадках, передбачених Договором та діючим законодавством;

8.4.3. автоматично, у випадку припинення дії всіх підписаних Сторонами Замовлень.

9. Порядок обробки персональних даних

9.1. Укладанням даного Договору, Сторони, а також посадові особи, що його підписують надають згоду та дозвіл на збір та обробку власних персональних даних в розумінні Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI та/або Загального регламенту про захист даних (Регламент 2016/679 Європейського Парламенту та Ради ЄС від 27 квітня 2016 року) з метою (ціллю) виконання цього Договору, забезпечення відносин у сфері господарської діяльності підприємств, податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин з органами державної влади та органами місцевого самоврядування. При цьому, Сторони та їх посадові особи, що підписують Договір, надають однозначну згоду з вищевикладеним та підтверджують, що вони ознайомлені зі своїми правами, визначеними Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI та Загальним регламентом про захист даних.

9.2. Обсяг (тип) персональних даних, що підлягає обробці: прізвище, ім'я, по батькові, поштова адреса, телефон, електронна адреса (e-mail) АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА, адміністративні та технічні контакти доменних імен – суб'єктів персональних даних.

9.3. Підписуючи даний Договір АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ підтверджує, що він повідомлений та погоджується:

- із складом та змістом персональних даних, які оброблятимуться;

- цілями та метою обробки, для яких призначаються персональні дані, а також правовими підставами для обробки;

- із подальшою передачею ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ персональних даних Адміністратору публічного домену, з яким ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ укладено відповідний договір, як розпоряднику персональних даних з метою виконання цього Договору;

- із зберіганням ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ та Адміністратором публічного домену, з яким ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ укладено відповідний договір, персональних даних протягом строку дії даного Договору та/або з моменту створення ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ запису про контакт в Реєстрі до моменту видалення контакту з Реєстру;

- із правом Адміністратора публічного домену, з яким ПОСТАЧАЛЬНИКОМ/РЕЄСТРАТОРОМ укладено відповідний договір, зберігати персональні дані АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА після видалення контакту з Реєстру протягом строку

позовної давності, визначеної законом, а також за необхідності використовувати їх як доказ з метою захисту своїх законних прав та інтересів, у тому числі у справах за участю ПОСТАЧАЛЬНИКА/РЕЄСТРАТОРА та/або АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА;

- про права АБОНЕНТА/РЕЄСТРАНТА як суб'єкта персональних даних, що передбачені чинним законодавством України та/або Загальним регламентом про захист даних.

9.4. У випадку, коли АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ передає персональні дані третіх осіб ПОСТАЧАЛЬНИКУ/РЕЄСТРАТОРУ, зокрема в якості адміністративного та/або технічного контактів, АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ гарантує, що передача цих даних здійснюється з дотриманням вимог чинного законодавства України та/або Загального регламенту про захист даних і не порушує права третіх осіб. АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ зобов'язується самостійно повідомляти третіх осіб про склад та зміст переданих персональних даних, про цілі та мету обробки та про осіб, яким передаються персональні дані, а також про порядок реалізації їх прав, визначених законодавством України та/або Загальним регламентом про захист даних.

9.5. Сторони засвідчують і гарантують, що вони мають всі необхідні правові підстави для передачі вищевказаних персональних даних іншій стороні по договору для їх подальшої обробки з метою виконання цього договору, без будь-якого обмеження строком та способом, у т.ч. для їх використання і поширення, зміни, передачі чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених чинним законодавством України, а також для передачі іншій стороні персональних даних для обробки третім особам та здійснення відносно них будь-яких інших дій, якщо це пов'язано із виконанням цього договору та/або із захистом прав Сторони за цим договором, або якщо це необхідно для реалізації прав та обов'язків Сторін, передбачених законом та Політикою вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA, Додатковими правилами Політики вирішення спорів щодо доменних імен в домені .UA Всесвітньої організації інтелектуальної власності.

9.6. Право Сторін на передачу вищевказаних персональних даних нічим не обмежене і не порушує права суб'єктів персональних даних та інших осіб. Також сторони підтверджують, що отримали повідомлення про включення персональних даних суб'єктів персональних даних до бази персональних даних, також повідомлені про свої права, як суб'єкт персональних даних відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

10. Завершальні положення

10.1. У випадках, не передбачених Договором та Додатками до Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.2. Умови даного Договору є конфіденційними та підлягають розголошенню тільки за згодою Сторін, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

10.3. Будь-які зміни та доповнення до Договору виконуються в письмовій формі, оформлюються у вигляді додаткової угоди або додатку до Договору і підписуються обома Сторонами та складають невід'ємну частину Договору.

10.4. Усі повідомлення, що стосуються цього Договору, повинні бути виконані в письмовій формі та відправлені з повідомленням про вручення за наступними адресами, вказаними у п.12.

10.5. ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР має статус платника податку на прибуток на загальних умовах згідно Податкового кодексу України.

11. Реквізити та підписи сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК/РЕЄСТРАТОР:

АБОНЕНТ/РЕЄСТРАНТ:

ПрАТ «ДАТАГРУП»

Україна, 03057, м. Київ, вул. Бродських Сім'ї, 31-33

Адреса для листування:

п/р _____ в _____,

МФО _____

Код ЄДРПОУ 31720260

Свідоцтво платника ПДВ № 100327825,

ІПН 317202626585

Платник податку на прибуток на загальних умовах

Контактний телефон: _____

підпис і печатка

